

StoForum Design | Fachexkursionen



MuCEM © Junginger

Marseille | Programm 14. - 17.10.2020

StoForum Design

Architektur erleben.

Städte und Regionen werden geprägt durch ihre Architektur. Historische und zeitgenössische Bauwerke gehen eine Symbiose ein und schaffen eine jeweils für den Ort unverwechselbare Atmosphäre. Die Fachexkursionen des StoForum Design führen seit vielen Jahren an solch besondere Orte mit moderner Architektur in spannendem Kontext zu Historie, Kultur, Städtebau und Landschaft.

Geführt werden die Fachexkursionen durch erfahrene ortsansässige Architekten. Als exzellente Kenner der Städte und Regionen stehen sie für die fachliche Qualität der Programme und gewähren Ihnen auch „Blicke hinter die Fassaden“.

Die Fachexkursionen, Seminare und Workshops des StoForum Design sind anerkannte Veranstaltungen verschiedener Architekten- und Stadtplanerkammern in Deutschland.

Den genauen Ablauf der Reise entnehmen Sie bitte dem nachfolgenden Programm. Dort finden Sie auch die Konditionen sowie die Reiseanmeldung zu dieser Fachexkursion.

Marseille

Marseille, die Stadt zwischen Meer und Bergen, ist die älteste Stadt Frankreichs und die Nahtstelle zwischen Europa und Afrika. Sie bietet nicht nur ein reiches und einzigartiges historisches Erbe, sondern auch eine lebendige Kultur und außergewöhnliche Sehenswürdigkeiten. Das multikulturelle Tor zum Orient öffnet gerade seine Pforten und lockt mit einer eigenen starken Identität und zahlreichen Neubauprojekten.

Im Rahmen des groß angelegten Kulturprojektes „Europäische Kulturhauptstadt 2013“ kam es zur Neugestaltung des Vieux Port sowie zur Umsetzung zahlreicher weiterer Bauten wie u.a. dem MuCEM Museum der Zivilisation Europas und des Mittelmeers von Rudy Ricciotti, dem Ausstellungsgebäude Villa Méditerranée von Stefano Boeri, das einem riesigen Sprungbrett gleicht und dem Kunstzentrum FRAC Fonds Régional d'Art Contemporain von Kengo Kuma, das mit origineller Fassadengestaltung und Innenraumplanung in einem doch eher klassischen Geschäftsviertel überrascht. Diese Architekturperlen reihen sich ein in die Großbaustelle des Stadterneuerungsprojektes Euroméditerranée, das unter den Plänen von Yves Lion großflächige ehemalige Hafen- und Innenstadgebiete umwidmet, um neue Kultur-, Geschäfts- und Wohngebäude zu schaffen.

In der nahen Weinregion liegt das Château La Coste. Das Weingut ist ein bemerkenswertes Beispiel für das gelungene Zusammenspiel von Wein, Architektur und Kunst.



© a-tour travel

Mittwoch, 14. Oktober 2020

Individuelle Anreise nach Marseille und Check-in im

ALEX Hotel ***
13 - 15 Place des Marseillais
13001 Marseille
Telefon +33-4 1324 1324
www.alex-hotel.fr

14.00 Uhr Begrüßung durch die Architekturführer
anschließend Beginn der Architekturführung

Der Masterplan von Norman Foster und des Landschaftsarchitekten Michel Desvigne hat dem neu gestalteten „Vieux Port“ bereits mehrere Preise eingebracht. Mit dem filigranen Pavillon „L'Ombrière“ setzten Foster + Partners eine elegante, spiegelnde Konstruktion als Blickfang und funktionales Schattendach zentral in den alten Hafen. Ebenso wurde die Verkehrsführung geändert und somit eine der größten Freiflächen in der Stadt geschaffen, wo vorher täglich 40.000 Autos den Hafen umrundeten.

Weiterfahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu der auf einer Anhöhe gelegenen Basilika Notre Dame de la Garde, von wo aus man einen guten Überblick über die Ausmaße und die Beschaffenheit der Stadt bekommt.

ca. 17.30 Uhr Ende der Tour am Hotel

20.00 Uhr Gemeinsames Abendessen

Individuelle Rückkehr ins Hotel



Euroméditerranée © OTCM

Donnerstag, 15. Oktober 2020

09.30 Uhr Beginn der Tour zu Fuß

Widersprüche zwischen Alt und Neu, Stadtentwicklungsprojekte und die gelebte Realität der Hafenstadt sind die Schwerpunkte der Führung, die mit der Besichtigung des Modells „Euro-méditerranée“ beginnt. Das Projekt erstreckt sich über 480 ha der Stadtfläche, hier soll aus ehemaligen Industriegebieten der Stadtteile Joliette und Arenç ein neues Stadtzentrum entstehen.

- Kunstzentrum FRAC Fonds Régional d'Art Contemporain (Kengo Kuma, 2013)
- Innenbesichtigung
- Geschäftszentrale Tour CMA CGM (Zaha Hadid, 2011)
- Bürohochhaus La Marseillaise (Jean Nouvel, 2018)
- Konzertsaal Le Silo (Eric Castaldi / Roland Carta, 2011)

13.00 Uhr Gemeinsames Mittagessen

14.30 Uhr Fortsetzung der Führung über die Rue de la République durch das historische Siedlungsviertel Le Panier, wo die Geschichte der Stadt anhand der verschiedenen Stadtschichten erkennbar ist. Das MuCEM auf der Kulturmeile Esplanade J4 veränderte den Blick auf die Stadt ebenso wie das Projekt „Kulturhauptstadt Marseille-Provence 2013“. Das MuCEM ist zum Symbol für Marseille geworden und brachte durch ein kluges Wegekonzept nachhaltige Veränderungen für die Erschließung zwischen Vieux Port und dem Quartier de la Joliette.

- MuCEM Museum der Zivilisation Europas und des Mittelmeers (Rudy Ricciotti, 2013)
- Innenbesichtigung mit Führung
- Ausstellungsgebäude Villa Méditerranée (Stefano Boeri, 2013)

ca. 17.00 Uhr Ende der Tour am Hotel

Abend zur individuellen Verfügung



Cité Radieuse © a-tour travel

Freitag, 16. Oktober 2020

09.30 Uhr Beginn der Tour mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Die Wohnmaschine Cité Radieuse liegt abseits des Zentrums in den südlichen Quartieren von Marseille. Die in die Liste des UNESCO Weltkulturerbe aufgenommene Cité stellte eine Revolution des Wohnbaus in der Nachkriegszeit dar.

- Cité Radieuse (Le Corbusier, 1952) - Innenbesichtigung mit Besuch einer Musterwohnung

12.30 Uhr Individuelles Mittagessen

14.00 Uhr Fortsetzung der Architekturführung durch die Viertel Belsunce und Porte d'Aix (Euroméditerranée) - ein Treffen mit einem lokalen Architekten / Projektleiter ist angefragt (Themen u.a. Gebäudereglementierung und ökologische Normen).

Rundgang durch Friche la Belle de Mai, den größten Kunsthub Marseilles, der in einem Teil der ehemaligen Tabakfabrik Seita direkt neben den Bahngleisen im Quartier Belle de Mai untergebracht ist. Im Zuge des Projektes Kulturhauptstadt wurde das Industriegelände zu einem der wichtigsten Veranstaltungsorte der Stadt.

ca. 17.30 Uhr Ende der Tour am Hotel

20.00 Uhr Gemeinsames Abendessen

Individuelle Rückkehr ins Hotel



L'Ombrière © Junginger

Samstag, 17. Oktober 2020

09.30 Uhr Beginn der Tour mit dem Bus
(das Gepäck kann im Hotel deponiert werden)

Fahrt zum Weingut Château La Coste

10.00 Uhr Das Weingut, dessen Restaurant und Empfangsgebäude von Tadao Ando (2010) inmitten der Weinberge gebaut wurde, bietet einen Architektur- und Kunstparcours auf dem gesamten Areal.

Geführter Spaziergang durch die Weinberge zu Kunstinstallationen und zeitgenössischen Architekturprojekten (u.a. Tadao Ando, Renzo Piano, Jean Nouvel, Louise Bourgeois, Alexander Calder) mit anschließender Weinverkostung.

12.30 Uhr Rückfahrt nach Marseille

ca. 13.15 Uhr Ende der Tour am Hotel

Individuelle Heimreise nach Deutschland

Reisepreis 1.290,00 € p.P. bei Unterbringung im Doppelzimmer
200,00 € Einzelzimmerzuschlag

Anmeldeschluss 15.04.2020

Leistungen (im Preis eingeschlossen) 3 Übernachtungen inkl. Frühstück im ALEX Hotel (3* Landeskategorie)
Reiseprogramm lt. Beschreibung inkl. Eintrittsgelder, Organisation der
Besichtigungen, Tourentransfers vor Ort
Architekturführung und Reiseleitung in deutscher Sprache
1 x Mittagessen / 2 x Abendessen

Leistungen (nicht im Preis enthalten) Anreise nach Marseille
Reiserücktrittsversicherung

Gruppengröße Mindestteilnehmerzahl 18 Personen - maximal 24 Personen

Das Angebot ist für mobilitätseingeschränkte Personen allgemein nicht geeignet, bitte sprechen Sie uns für weitere Informationen an. Die Leistungen werden in der Gruppe erbracht.

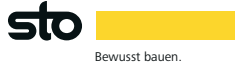
Letzte Rücktrittsmöglichkeit des Reiseveranstalters bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl ist 21 Tage vor Reisebeginn.

Veranstalter a-tour travel GmbH
Donnerstr. 5
22763 Hamburg
Telefon +49-40 2393 9717
reisen@a-tour.de
www.a-tour.de
www.guiding-architects.net

Auftraggeber Sto SE & Co. KGaA
Ehrenbachstr. 1
79780 Stühlingen
Telefon +49-7744 57 1229
u.schuermann@sto.com
www.sto.de
Kontakt: Ulrike Schürmann

Programm und
Fachführung a-tour travel GmbH
Donnerstr. 5
22763 Hamburg
Telefon +49-40 2393 9717
reisen@a-tour.de
www.a-tour.de
www.guiding-architects.net
in Kooperation mit lokalen Architekturführern

Telefax 07744-57 2229 oder u.schuermann@sto.com



Sto SE & Co. KGaA
StoForum International
Ehrenbachstr. 1
79780 Stühlingen
Telefon +49-7744 57 1229
www.sto.de

Hiermit melde ich mich und alle von mir genannten Teilnehmer verbindlich zur folgenden Fachexkursion an

MARSEILLE vom 14. - 17.10.2020

Name, Vorname Teilnehmer 1 (lt. Reisedokument)
Rechnungsanschrift
Telefon / Mobilnummer
Email / Website
Geburtsdatum / Nationalität
Nummer / Gültigkeit Reisedokument
Beruf / Tätigkeit

Name, Vorname Teilnehmer 2 (lt. Reisedokument)
Rechnungsanschrift 1
Telefon / Mobilnummer
Email / Website
Geburtsdatum / Nationalität
Nummer / Gültigkeit Reisedokument
Beruf / Tätigkeit

- checkbox Firmenrechnung checkbox Privatrechnung checkbox 1 Einzelrechnungen checkbox 1 Gesamtrechnung
checkbox Übernachtung im EZ (Reisepreis 1.490,00 €)
checkbox Übernachtung im DZ (Reisepreis 1.290,00 € p.P.) Kundenwunsch: checkbox Doppelbett checkbox getrennte Betten
checkbox Vegetarisches Essen gewünscht (wenn ja, Fisch ja / nein)
checkbox Bitte informieren Sie mich über Ihre Reiserücktrittsversicherungen

Die Allgemeinen Reisebedingungen, das Formblatt und den Datenschutzhinweis von a-tour travel GmbH habe ich gelesen und erkenne sie als verbindlich an.

Datum / Unterschrift

Die Allgemeinen Reisebedingungen, das Formblatt und den Datenschutzhinweis erkenne ich auch für alle mit aufgeführten Teilnehmer an und bestätige, dass ich für deren vertragliche Verpflichtungen wie für meine eigenen hafte.

Datum / Unterschrift

Allgemeine Reisebedingungen a-tour travel GmbH

1. Abschluss des Reisevertrages

1.1 Mit der Anmeldung bietet der Kunde a-tour travel GmbH (Inhaber: Antje Seele und Torsten Stern, Architekt), im Folgenden „a-tour“, den Abschluss eines Reisevertrages auf der Grundlage der Reiseausschreibung, und dieser Allgemeinen Reisebedingungen verbindlich an. Die Anmeldung kann mündlich, telefonisch oder schriftlich erfolgen, wobei die Nutzung des Formulars empfohlen wird. Sie erfolgt durch den Anmelder auch für alle in der Anmeldung mitaufgeführten Teilnehmer, für deren Vertragsverpflichtungen der anmeldende Teilnehmer wie für seine eigenen Verpflichtungen haftet, sofern er diese Verpflichtung durch ausdrückliche und gesonderte Erklärung übernommen hat.

1.2 Der Reisevertrag kommt durch die Annahme der Anmeldung durch a-tour zustande. a-tour bestätigt dem Anmelder den Vertragsabschluss mit der Reisebestätigung / Rechnung auf einem dauerhaften Datenträger für alle Teilnehmer (nur im Fall des Art. 250 § 6 Abs. 1 S. 2 EGBGB in Papierform) und übersendet den Sicherungsschein.

1.3 Weicht der Inhalt der Buchungsbestätigung vom Inhalt der Anmeldung ab, so liegt bei Wahrung der vorvertraglichen Informationspflichten ein neues Angebot von a-tour vor, an das a-tour für 10 Tage gebunden ist. Innerhalb dieser Frist kann der Kunde das neue Angebot annehmen und der Reisevertrag kommt mit dem Inhalt dieses neuen Angebotes zustande. Die Annahme kann auch durch Leistung der Anzahlung geschehen.

2. Zahlung des Reisepreises

2.1 Nach Vertragsabschluss / Erhalt der Buchungsbestätigung mit dem Sicherungsschein ist eine Anzahlung in Höhe von 20 % des Reisepreises fällig und innerhalb von 7 Tagen nach aufgedrucktem Datum der Buchungsbestätigung (Rechnung) zu zahlen. Etwaig gebuchte Versicherungen sind sofort zur Zahlung fällig. Die Anzahlung wird auf den Reisepreis angerechnet.

2.2 Die Restzahlung ist sodann 21 Tage vor Reiseantritt fällig und zu leisten, wenn feststeht, dass die Reise durchgeführt wird, insbesondere nicht mehr nach Ziffer 9.1 Satz 1 und 2 von a-tour abgesagt werden kann, und muss unaufgefordert bei a-tour eingegangen sein. Die genauen Fälligkeiten der An- und Restzahlung kann der Kunde der Buchungsbestätigung entnehmen.

2.3 Wird die fällige An- oder Restzahlung auf den Reisepreis trotz Mahnung und angemessener Fristsetzung zur Zahlung nicht bezahlt, kann a-tour vom Vertrag zurücktreten und den Kunden mit Rücktrittskosten belasten, die sich an nachstehender Ziffer 5.2 orientieren.

3. Leistungen, Leistungsumfang

Der Umfang und die Art der von a-tour vertraglich geschuldeten Leistungen ergeben sich aus der Leistungsbeschreibung von a-tour in der zur betreffenden Reise gehörigen konkreten Reiseausschreibung (Anzeige) in Verbindung mit der individuellen Buchungsbestätigung an den Kunden. Wird auf Wunsch des Kunden ein individueller Reiseablauf zusammengestellt, so ergibt sich die Leistungsverpflichtung von a-tour ausschließlich aus diesem konkreten Angebot an den Kunden in Verbindung mit der jeweiligen Buchungsbestätigung über die gebuchten Leistungen.

4. Preis- und Vertragsänderungen nach Vertragsabschluss, Rechte des Kunden

4.1 a-tour behält sich vor, den Reisepreis nach Vertragsschluss einseitig zu erhöhen, wenn die Erhöhung des Reisepreises sich unmittelbar aus einer tatsächlich erst nach Vertragsschluss erfolgten und bei Abschluss des Vertrages nicht vorhersehbaren a) Erhöhung des Preises für die Beförderung von Personen aufgrund höherer Kosten für Treibstoff oder andere Energieträger, b) einer Erhöhung der Steuern und sonstigen Abgaben für vereinbarte Reiseleistungen, wie Touristenabgaben, Hafen- oder Flughafengebühren, oder c) einer Änderung der für die betreffende Pauschalreise geltenden Wechselkurse ergibt. Der Reisepreis wird in den genannten Fällen in dem Umfang geändert, wie sich die Erhöhung der in a) bis c) genannten Faktoren pro Person auf den Reisepreis auswirkt. Sollte dies der Fall sein, wird a-tour den Kunden umgehend auf einem dauerhaften Datenträger (z. B. per E-Mail) klar und verständlich über die Preiserhöhung und deren Gründe unterrichten und hierbei die Berechnung der Preiserhöhung mitteilen. Eine Preiserhöhung ist nur wirksam, wenn sie den hier genannten Anforderungen entspricht und die Unterrichtung des Kunden nicht später als 20 Tage vor Reisebeginn erfolgt. Eine Preiserhöhung, die ab dem 20. Tage vor dem vereinbarten Abreiseterrain verlangt wird, ist unwirksam. Auf die Verpflichtung von a-tour zur Preissenkung nach 4.2 wird ausdrücklich hingewiesen.

4.2 Da 4.1 die Möglichkeit einer Erhöhung des Reisepreises vorsieht, kann der Kunde eine Senkung des Reisepreises verlangen, wenn und soweit sich die in 4.1 unter a) bis c) genannten Preise, Abgaben und Wechselkurse nach Vertragsschluss und vor Reisebeginn geändert haben und dies zu niedrigeren Kosten für a-tour führt. Hat der Kunde mehr als den hiernach geschuldeten Betrag gezahlt, ist der Mehrbetrag von a-tour zu erstatten. a-tour darf von dem zu erstattenden Mehrbetrag die ihr tatsächlich entstandenen Verwaltungsausgaben abziehen und hat dem Kunden auf dessen Verlangen nachzuweisen, in welcher Höhe Verwaltungsausgaben entstanden sind.

4.3 a-tour behält sich vor, nach Vertragsschluss andere Vertragsbedingungen als den Reisepreis einseitig zu ändern, wenn die Änderungen unerheblich sind, den Gesamtzu-schnitt der gebuchten Reise nicht beeinträchtigen und nicht wider Treu und Glauben herbeigeführt werden (z. B. bei Flugzeitenänderungen bis zu 4 Stunden, Routenänderungen). a-tour hat den Kunden hierüber auf einem dauerhaften Datenträger (z. B. per E-Mail, SMS) klar, verständlich und in hervorgehobener Weise über die Änderung zu unterrichten. Die Änderung ist nur wirksam, wenn sie diesen Anforderungen entspricht und vor Reisebeginn erklärt wird.

4.4 Erhebliche Vertragsänderungen: Übersteigt die in 4.1 vorbehaltene Preiserhöhung 8 % des Reisepreises, kann a-tour sie nicht einseitig vornehmen. a-tour kann indes dem Kunden eine entsprechende Preiserhöhung anbieten und verlangen, dass er innerhalb einer von a-tour bestimmten Frist, die angemessen sein muss, (1) das Angebot zur Preiserhöhung annimmt oder (2) seinen Rücktritt vom Vertrag erklärt. Das Angebot zu einer Preiserhöhung kann nicht später als 20 Tage vor Reisebeginn unterbreitet werden. Kann a-tour die Reise aus einem nach Vertragsschluss eingetretenen Umstand nur unter erheblicher Änderung einer der wesentlichen Eigenschaften der Reiseleistungen (Art. 250 § 3 Nr. 1 EGBGB) oder nur unter Abweichung von besonderen Vorgaben des Kunden, die Inhalt des Vertrages geworden sind, verschaffen, so gilt Satz 2 dieser Ziffer 4.4 entsprechend, d. h. a-tour kann dem Kunden die entsprechende andere Vertragsänderung anbieten und verlangen, dass der Kunde innerhalb einer von a-tour bestimmten Frist, die angemessen sein muss, (1) das Angebot zur Vertragsänderung annimmt oder (2) seinen Rücktritt vom Vertrag erklärt. Das Angebot zu einer solchen sonstigen Vertragsänderung kann nicht nach Reisebeginn unterbreitet werden.

4.5 a-tour kann dem Kunden in ihrem Angebot zu einer Preiserhöhung oder sonstigen Vertragsänderung nach 4.4 wahlweise auch die Teilnahme an einer anderen Pauschalreise (Ersatzreise) anbieten, über die a-tour den Kunden nach Art. 250 § 10 EGBGB zu informieren hat.

4.6 Nach dem Ablauf einer von a-tour nach 4.4 bestimmten Frist gilt das Angebot zur Preiserhöhung oder sonstigen Vertragsänderung als angenommen.

4.7 Tritt der Kunde nach 4.4 vom Vertrag zurück, findet § 651h Abs. 1 S. 2 und Abs. 5 BGB entsprechend Anwendung. Soweit a-tour infolge des Rücktritts des Kunden zur Rückerstattung des Reisepreises verpflichtet ist, hat a-tour unverzüglich, auf jeden Fall innerhalb von 14 Tagen nach dem Rücktritt, Zahlung zu leisten. Ansprüche des Kunden nach § 651i Abs. 3 Nr. 7 BGB bleiben unberührt.

Allgemeine Reisebedingungen a-tour travel GmbH

5. Rücktritt durch den Kunden, Umbuchungen, Ersatzpersonen

5.1 Der Kunde kann jederzeit vor Beginn der Reise von der Reise zurücktreten. Maßgeblich ist der Zugang der Rücktrittserklärung bei a-tour. Es empfiehlt sich daher, den Rücktritt schriftlich oder in Textform (z. B. per E-Mail) zu erklären.

5.2 Tritt der Kunde vom Vertrag zurück, so kann a-tour eine angemessene Entschädigung für die getroffenen Reisevorkehrungen und für ihre Aufwendungen verlangen. Dazu hat a-tour die folgenden Entschädigungspauschalen festgelegt, die sich nach dem Zeitraum zwischen der Rücktrittserklärung und dem Reisebeginn, der zu erwartenden Ersparnis von Aufwendungen des Veranstalters und dem zu erwartenden Erwerb durch anderweitige Verwendung der Reiseleistungen in Prozent des Reisepreises, je nach Rücktrittszeitpunkt des Kunden, wie folgt bestimmen:

Bis zum 30. Tag vor Reiseantritt	20 %
ab 29. bis 22. Tag vor Reiseantritt	35 %
ab 21. bis 15. Tag vor Reiseantritt	40 %
ab 14. bis 7. Tag vor Reiseantritt	60 %
ab 6. Tag bis 2. Tag vor Reiseantritt	90 %
ab einen Tag vor Reiseantritt / ab Nichtantritt	95 %

Dem Kunden steht es frei, nachzuweisen, dass dem Reiseveranstalter ein Schaden überhaupt nicht oder nur in wesentlich niedrigerer Höhe als der oben berechneten Pauschalen entstanden ist.

5.3 Ein rechtlicher Anspruch des Kunden auf Umbuchungen besteht nicht. Sollen auf Wunsch des Kunden noch nach der Buchung der Reise Umbuchungen (Änderungen hinsichtlich des Reisetermins, des Reiseziels, des Ortes des Reiseantritts, der Unterkunft oder der Beförderungsart) vorgenommen werden, kann a-tour ein Umbuchungsentgelt von bis zu € 29,00 pro Umbuchungsvorgang erheben. Der Kunde kann jederzeit nachweisen, dass kein oder nur ein geringerer Schaden als die vorstehende Pauschale durch die Umbuchung entstanden ist. Ist die Umbuchung erforderlich, weil a-tour einer vorvertraglichen Informationspflicht nicht nachgekommen ist, so ist sie kostenfrei.

5.4 Der Kunde kann innerhalb einer angemessenen Frist vor Reisebeginn auf einem dauerhaften Datenträger (z. B. per E-Mail) erklären, dass statt seiner eine Ersatzperson in die Rechte und Pflichten aus dem Reisevertrag eintritt. Die Erklärung ist in jedem Fall rechtzeitig, wenn sie a-tour nicht später als sieben Tage vor Reisebeginn zugeht. a-tour kann dem Eintritt der Ersatzperson widersprechen, wenn diese die vertraglichen Reiseerfordernisse nicht erfüllt. Tritt eine Ersatzperson in den Vertrag ein, haften sie und der Kunde gegenüber a-tour als Gesamtschuldner für den Reisepreis und die durch den Eintritt des Dritten entstehenden Mehrkosten. a-tour darf eine Erstattung von Mehrkosten nur fordern, wenn und soweit diese angemessen und ihr tatsächlich entstanden sind. Sie hat dem Kunden einen Nachweis darüber zu erteilen, in welcher Höhe durch den Eintritt der Ersatzperson Mehrkosten entstanden sind.

6. Mitwirkungspflichten des Kunden

6.1 Der Kunde hat a-tour zu informieren, wenn er die erforderlichen Reiseunterlagen (z. B. Voucher, notwendige Informationen zur Reiseroute) nicht innerhalb der von a-tour mitgeteilten Zeit erhält oder wenn die Unterlagen bezüglich der Daten des Kunden falsche Angaben enthalten. Der Kunde ist bei Eigenanreise persönlich für sein rechtzeitiges Erscheinen am Abreiseort (siehe Buchungsbestätigung) seiner Reise verantwortlich.

6.2 Der Kunde ist verpflichtet, bei aufgetretenen Leistungsstörungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen über die Schadensminderungspflicht mitzuwirken, eventuelle Schäden zu vermeiden oder gering zu halten.

7. Nicht durch den Kunden in Anspruch genommene Leistungen

Nimmt der Reisende einzelne Reiseleistungen, die ihm von a-tour ordnungsgemäß angeboten wurden, aus Gründen, die ausschließlich vom Reisenden zu vertreten sind, nicht in Anspruch (etwa: vorzeitige Rückreise), so besteht kein Anspruch auf anteilige Rückerstattung des Reisepreises.

8. Reiseversicherung

Es wird der Abschluss einer Reiserücktrittskosten- oder Reiseabbruchsversicherung und einer Versicherung zur Deckung der Kosten einer Unterstützung einschließlich einer Rückbeförderung bei Unfall, Krankheit oder Tod empfohlen. a-tour kann dem Kunden solche Versicherungen vermitteln. Weiterhin empfehlenswert sind Auslandskrankenversicherungen und / oder Unfallversicherungen, die auch im Ausland Gültigkeit haben.

9. Rücktritt durch a-tour

9.1 a-tour kann wegen Nichterreichens der Mindestteilnehmerzahl (MTZ) vom Vertrag zurücktreten, wenn sie die MTZ in der jeweiligen Reiseausschreibung im Prospekt ausdrücklich genannt und beziffert sowie den Zeitpunkt angegeben hat, bis zu welchem die Rücktrittserklärung dem Reisenden vor dem vertraglich vereinbarten Reisebeginn spätestens zugang sein muss, und sie in der Buchungsbestätigung die MTZ und späteste Rücktrittsfrist nochmals angibt. Ein Rücktritt ist von a-tour bis spätestens 21 Tage vor dem vereinbarten Reisebeginn gegenüber dem Kunden zu erklären. Gleichermaßen kann a-tour vor Reisebeginn vom Vertrag zurücktreten, wenn sie aufgrund unvermeidbarer, außergewöhnlicher Umstände an der Erfüllung des Vertrages gehindert ist. a-tour Veranstalter hat sodann den Rücktritt unverzüglich nach Kenntnis des Rücktrittsgrundes zu erklären.

9.2 Tritt a-tour nach 9.1 vom Reisevertrag zurück, verliert sie den Anspruch auf den vereinbarten Reisepreis. Auf den Reisepreis geleistete Zahlungen werden dem Kunden unverzüglich, spätestens innerhalb von 14 Tagen nach dem Rücktritt von a-tour, zurückerstattet.

10. Obliegenheiten des Kunden, Abhilfe, Fristsetzung vor Kündigung des Kunden

10.1 Der Kunde hat auftretende Mängel unverzüglich der örtlichen Reiseleitung von a-tour oder unter der unten genannten Adresse/Telefonnummer anzuzeigen und dort um Abhilfe innerhalb angemessener Frist zu ersuchen. Die Kontaktnummer befindet sich stets in der Buchungsbestätigung. Soweit a-tour infolge einer schuldhaften Unterlassung der Anzeige nicht Abhilfe schaffen konnte, ist der Kunde nicht berechtigt, die in § 651m BGB bestimmten Rechte geltend zu machen oder nach § 651n BGB Schadensersatz zu verlangen. Verlangt der Kunde Abhilfe, hat a-tour den Reisemangel zu beseitigen. Sie kann die Abhilfe verweigern, wenn sie unmöglich ist oder unter Berücksichtigung des Ausmaßes des Reisemangels und des Wertes der betroffenen Reiseleistung mit unverhältnismäßigen Kosten verbunden ist. a-tour kann in der Weise Abhilfe schaffen, dass sie eine gleich- oder höherwertige Ersatzleistung erbringt. Kann a-tour die Beseitigung des Mangels verweigern und betrifft der Mangel einen erheblichen Teil der Reiseleistungen, hat a-tour Abhilfe durch angemessene Ersatzleistungen anzubieten.

10.2 Wird eine Reise infolge eines Mangels erheblich beeinträchtigt und leistet a-tour innerhalb einer angemessenen Frist keine Abhilfe, so kann der Kunde im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen den Reisevertrag kündigen, wobei aus Beweisgründen die schriftliche Erklärung empfohlen wird. Der Bestimmung einer Frist durch den Kunden bedarf es lediglich dann nicht, wenn die Abhilfe durch a-tour verweigert wird oder wenn die sofortige Abhilfe notwendig ist. Wird der Vertrag vom Kunden gekündigt, so behält a-tour hinsichtlich der erbrachten und der zur Beendigung der Pauschalreise noch zu erbringenden Reiseleistungen den Anspruch auf den vereinbarten Reisepreis; Ansprüche des Kunden nach § 651i Abs. 3 Nr. 6 und 7 BGB bleiben unberührt. Hinsichtlich der nicht mehr zu

Allgemeine Reisebedingungen a-tour travel GmbH

erbringenden Reiseleistungen entfällt der Anspruch von a-tour auf den vereinbarten Reisepreis; insoweit bereits geleistete Zahlungen sind dem Kunden von a-tour zu erstatten. a-tour ist verpflichtet, die infolge der Aufhebung des Vertrages notwendigen Maßnahmen zu treffen, insbesondere, falls der Vertrag die Beförderung des Kunden umfasst, unverzüglich für dessen Rückbeförderung zu sorgen; das hierfür eingesetzte Beförderungsmittel muss dem im Vertrag vereinbarten gleichwertig sein. Die Mehrkosten für die Rückbeförderung fallen a-tour zur Last

11. Haftung und Haftungsbeschränkung von a-tour

Die vertragliche Haftung von a-tour für Schäden, die keine Körperschäden sind und nicht schuldhaft herbeigeführt werden, ist auf den dreifachen Reisepreis beschränkt. Diese Haftungsbeschränkung gilt nicht für Ansprüche, die nach Montrealer Übereinkommen wegen des Verlusts von Reisegepäck gegeben sind.

12. Pass- und Visumerfordernisse, gesundheitspolizeiliche Vorschriften

12.1 a-tour informiert den Kunden über Pass- und Visumerfordernisse des Bestimmungslandes, einschließlich der ungefähren Fristen für die Erlangung von Visa sowie gesundheitspolizeiliche Formalitäten (z. B. polizeilich vorgeschriebene Impfungen und Atteste), die für die Reise und den Aufenthalt erforderlich sind.

12.2 Der Kunde ist für die Einhaltung aller für die Durchführung der Reise wichtigen Vorschriften selbst verantwortlich. Der Kunde ist verantwortlich für das Mitführen der notwendigen Reisedokumente und muss selbst darauf achten, dass sein Reisepass oder sein Personalausweis für die Reise eine ausreichende Gültigkeit besitzt.

13. Informationspflichten über die Identität des ausführenden Luftfahrtunternehmens

a-tour ist gemäß EU-VO Nr. 2111/05 verpflichtet, den Kunden über die Identität des jeweiligen Luftfahrtunternehmens sämtlicher im Rahmen der gebuchten Reise ggf. zu erbringenden Flugbeförderungsleistungen bei Buchung zu informieren. Steht/steht die ausführende Fluggesellschaft bzw. die ausführenden Fluggesellschaften zu diesem Zeitpunkt noch nicht fest, so muss der Veranstalter diejenige/n Fluggesellschaft/en nennen, die die Flugbeförderung wahrscheinlich durchführen wird/werden und unverzüglich sicherstellen, dass der Kunde unverzüglich Kenntnis der Identität erhält, sobald diese feststeht bzw. diese feststehen. Gleiches gilt, wenn die ausführende Fluggesellschaft wechselt. Die Schwarze Liste der Airlines, die in der EU keine Betriebsgenehmigung haben, ist auf der Internetseite https://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/air-ban_de und auf der Internetseite des Reiseveranstalters einsehbar.

14. Datenschutz

Über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten informiert a-tour den Kunden in der Datenschutzerklärung auf der Website und bei Kontaktaufnahme im Datenschutzhinweis. Der Veranstalter hält bei der Verarbeitung personenbezogener Daten die Bestimmungen des BDSG und der DSGVO ein. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die sich auf eine Person persönlich beziehen (z. B. Name, Anschrift, E-Mail-Adresse). Diese Daten werden verarbeitet, soweit es für die angemessene Bearbeitung Ihrer Anfrage, Buchungsanfrage, zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen oder für die Vertragserfüllung aus dem Reisevertrag erforderlich ist. Die Datenverarbeitung ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zu den genannten Zwecken zulässig. Die Daten werden ohne ausdrückliche Zustimmung des Kunden nicht an nicht berechnigte Dritte weitergegeben. Der Kunde hat jederzeit die Möglichkeit, seine gespeicherten personenbezogenen Daten abzurufen, über sie Auskunft zu verlangen, sie ändern, berichtigen oder löschen zu lassen, ihre Verarbeitung einschränken zu lassen, ihrer Verarbeitung zu widersprechen, sie übertragen zu lassen oder sich bei einer Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung zu beschweren (sämtliche Rechte der Art. 15 bis 20 DSGVO). Die Daten werden gelöscht, wenn sie für die Vertragserfüllung nicht mehr erforderlich sind oder wenn ihre Speicherung gesetzlich unzulässig ist. Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gem. Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Sie können unter der Adresse mail@a-tour.de mit einer E-Mail von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen oder uns unter der unten genannten Adresse kontaktieren. Mit einer Nachricht an mail@a-tour.de kann der Kunde auch der Nutzung oder Verarbeitung seiner Daten für Zwecke der Werbung, Markt- oder Meinungsforschung oder zu Marketingzwecken jederzeit kostenfrei widersprechen.

15. Sonstiges, Hinweise

15.1 Auf das gesamte Vertrags- und Rechtsverhältnis zwischen dem Kunden und a-tour findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung. Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen hat nicht die Unwirksamkeit des gesamten Reisevertrages zur Folge.

15.2 Soweit der Kunde Kaufmann oder juristische Person des privaten oder des öffentlichen Rechtes oder eine Person ist, die ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort im Ausland hat, oder deren Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist, wird als Gerichtsstand der Sitz von a-tour vereinbart.

15.3 Online-Streitbeilegung gem. Art. 14 Abs. 1 ODR-VO: Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) zur außergerichtlichen Beilegung von verbraucherrechtlichen Streitigkeiten bereit, die der Nutzer unter <https://ec.europa.eu/consumers/odr> findet.

15.4 Streitbeilegung vor Verbraucherschlichtungsstelle: a-tour nimmt an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle nicht teil und ist auch nicht verpflichtet, an solchen Verfahren teilzunehmen.

Reiseveranstalter:
a-tour travel GmbH
Inhaber: Antje Seele, Torsten Stern
Donnerstr. 5, 22773 Hamburg
Telefon: 040 – 23939717
E-Mail: reisen@a-tour.de
Homepage: www.a-tour.de

USt.-ID: DE 325120151

Wesentliche Merkmale der Dienstleistung: Reiseveranstaltung
Haftpflichtversicherung: R+V Allgemeine Versicherung AG
Räumlicher Geltungsbereich der Versicherung: weltweit
Auf den Reisevertrag findet deutsches Recht Anwendung (siehe 15.1)

Formblatt zur Unterrichtung des Reisenden bei einer Pauschalreise nach § 651a BGB

Bei der Ihnen angebotenen Kombination von Reiseleistungen handelt es sich um eine Pauschalreise im Sinne der Richtlinie (EU) 2015/2302. Daher können Sie alle EU-Rechte in Anspruch nehmen, die für Pauschalreisen gelten. a-tour travel GmbH, Antje Seele und Torsten Stern, Donnerstr. 5, 22773 Hamburg („a-tour“) trägt die volle Verantwortung für die ordnungsgemäße Durchführung der gesamten Pauschalreise. Zudem verfügt a-tour über die gesetzlich vorgeschriebene Absicherung für die Rückzahlung Ihrer Zahlungen und, falls der Transport in der Pauschalreise inbegriffen ist, zur Sicherstellung Ihrer Rückbeförderung im Fall der Insolvenz von a-tour.

Wichtigste Rechte nach der Richtlinie (EU) 2015/2302

- Die Reisenden erhalten alle wesentlichen Informationen über die Pauschalreise vor Abschluss des Pauschalreisevertrags.
- Es haftet immer mindestens ein Unternehmer für die ordnungsgemäße Erbringung aller im Vertrag inbegriffenen Reiseleistungen.
- Die Reisenden erhalten eine Notruftelefonnummer oder Angaben zu einer Kontaktstelle, über die sie sich mit dem Reiseveranstalter oder dem Reisebüro in Verbindung setzen können.
- Die Reisenden können die Pauschalreise – innerhalb einer angemessenen Frist und unter Umständen unter zusätzlichen Kosten – auf eine andere Person übertragen.
- Der Preis der Pauschalreise darf nur erhöht werden, wenn bestimmte Kosten (zum Beispiel Treibstoffpreise) sich erhöhen und wenn dies im Vertrag ausdrücklich vorgesehen ist, und in jedem Fall bis spätestens 20 Tage vor Beginn der Pauschalreise. Wenn die Preiserhöhung 8 % des Pauschalreisevertrages übersteigt, kann der Reisende vom Vertrag zurücktreten. Wenn sich ein Reiseveranstalter das Recht auf eine Preiserhöhung vorbehält, hat der Reisende das Recht auf eine Preissenkung, wenn die entsprechenden Kosten sich verringern.
- Die Reisenden können ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten und erhalten eine volle Erstattung aller Zahlungen, wenn einer der wesentlichen Bestandteile der Pauschalreise mit Ausnahme des Preises erheblich geändert wird. Wenn der für die Pauschalreise verantwortliche Unternehmer die Pauschalreise vor Beginn der Pauschalreise absagt, haben die Reisenden Anspruch auf eine Kostenerstattung und unter Umständen auf eine Entschädigung.
- Die Reisenden können bei Eintritt außergewöhnlicher Umstände vor Beginn der Pauschalreise ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten, beispielsweise wenn am Bestimmungsort schwerwiegende Sicherheitsprobleme bestehen, die die Pauschalreise voraussichtlich beeinträchtigen.
- Zudem können die Reisenden jederzeit vor Beginn der Pauschalreise gegen Zahlung einer angemessenen und vertretbaren Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten.
- Können nach Beginn der Pauschalreise wesentliche Bestandteile der Pauschalreise nicht vereinbarungsgemäß durchgeführt werden, so sind dem Reisenden angemessene andere Vorkehrungen ohne Mehrkosten anzubieten. Der Reisende kann ohne Zahlung einer Rücktrittsgebühr vom Vertrag zurücktreten (in der Bundesrepublik Deutschland heißt dieses Recht „Kündigung“), wenn Leistungen nicht gemäß dem Vertrag erbracht werden und dies erhebliche Auswirkungen auf die Erbringung der vertraglichen Pauschalreiseleistungen hat und der Reiseveranstalter es versäumt, Abhilfe zu schaffen.
- Der Reisende hat Anspruch auf eine Preisminderung und / oder Schadenersatz, wenn die Reiseleistungen nicht oder nicht ordnungsgemäß erbracht werden.
- Der Reiseveranstalter leistet dem Reisenden Beistand, wenn dieser sich in Schwierigkeiten befindet.
- Im Fall der Insolvenz des Reiseveranstalters oder – in einigen Mitgliedstaaten – des Reisevermittlers werden Zahlungen zurückerstattet. Tritt die Insolvenz des Reiseveranstalters oder, sofern einschlägig, des Reisevermittlers nach Beginn der Pauschalreise ein und ist die Beförderung Bestandteil der Pauschalreise, so wird die Rückbeförderung der Reisenden gewährleistet. a-tour hat eine Insolvenzversicherung über TAS Touristik Assekuranz-Service GmbH, Lurgiallee 16, 60439 Frankfurt am Main, Telefon: 069 60508-0, info@tas-service.de mit R+V Allgemeine Versicherung AG, abgeschlossen. Die Reisenden können diese Einrichtung unter R+V Allgemeine Versicherung AG, Raiffeisenplatz 1, 65189 Wiesbaden, Telefon: 0611 533-0, kontaktieren, wenn ihnen Leistungen aufgrund der Insolvenz von a-tour verweigert werden.

„Richtlinie (EU) 2015/2302 in der in das nationale Recht umgesetzten Form“
www.umsetzung-richtlinie-eu2015-2302.de

Einwilligungs- und Hinweiserklärung zur Datenverarbeitung im Rahmen des Auftrags- bzw. Kundenverhältnisses



1. Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen

Diese Datenschutzhinweise gelten für die Datenverarbeitung durch:

a-tour travel GmbH
Antje Seele, Torsten Stern
Donnerstraße 5
22763 Hamburg
E-Mail: reisne@a-tour.de
Telefon: +49 (0)40 23939717

2. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten sowie Art und Zweck und deren Verwendung

Wenn Sie uns beauftragen oder unser Kunde werden, verarbeiten wir elektronisch folgende Informationen von Ihnen:

- Stammdaten zur Durchführung und zur Erfüllung der Reisedienstleistung (Name und Anschrift des Reiseanmelders, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Namen der mitreisenden Personen sowie das Geburtsdatum und die Nationalität aller Reisenden)
- Ggfs. Legitimationsdaten bei VISA-Anträgen (z.B. Daten des Personalausweises/Reisepasses)
- Ggfs. Gesundheitsdaten zur Vorbeugung von Unfällen und zum Schutz des oder der Reisenden (z.B. Grad körperlicher Behinderung, Schwerbehindertenausweis, Lebensmittelunverträglichkeiten, Allergien, Schwangerschaften)
- Informationen von Ihnen, die für die Geschäftsabwicklung im Rahmen des Auftrages / der Kundenbeziehung notwendig sind.

Die Erhebung dieser Daten erfolgt,

- um Sie als unseren Kunden bzw. Auftraggeber identifizieren zu können;
- um für Sie angemessen tätig sein zu können;
- zur Weitergabe an Reiseunternehmen und/oder Hotels, auch außerhalb der EU;
- zur Korrespondenz mit Ihnen;
- zur Rechnungsstellung;
- zur Archivierung;
- zur Abwicklung von evtl. Auseinandersetzungen.

Die Datenverarbeitung von uns erfolgt auf Ihre Anfrage hin und ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a) bzw. b) DSGVO zu den genannten Zwecken für die angemessene Bearbeitung des Auftrages bzw. der Kundenbeziehung und für die beidseitige Erfüllung von Verpflichtungen aus bestehenden Vertragsverhältnissen erforderlich.

Ihre für die Abwicklung des Auftrages bzw. im Rahmen der Kundenbeziehung von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten (6 Jahre nach Ablauf des Kalenderjahres, in dem das Rechtsverhältnis beendet wurde) gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass wir nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. c. DSGVO aufgrund von steuer- und handelsrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (aus HGB, StGB oder AO) zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind oder Sie in eine darüber hinausgehende Speicherung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO eingewilligt haben.

3. Weitergabe von Daten an Dritte

Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte zu anderen als den vorstehend aufgeführten Zwecken findet nicht statt. Nur soweit dies nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO für die Abwicklung von unserem Rechtsverhältnis mit Ihnen oder nach dem Gesetz erforderlich ist, werden Ihre personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben. Die weitergegebenen Daten dürfen von dem Dritten ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden.

Wir übermitteln Ihre Daten in Staaten außerhalb der Europäischen Union nur, soweit dies zur Ausführung und Abwicklung der Reisedienstleistungen erforderlich oder gesetzlich vorgeschrieben ist oder Sie uns Ihre Einwilligung erteilt haben (z.B. Fernreisen).

4. Ihre Rechte als „Betroffener“ der Datenverarbeitung

Sie haben das Recht:

- gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit uns gegenüber zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen;
- gemäß Art. 15 DSGVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorie von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
- gemäß Art. 16 DSGVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
- gemäß Art. 17 DSGVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherter personenbezogener Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Informationen, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;
- gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
- gemäß Art. 20 DSGVO Ihrer personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen und
- gemäß Art. 77 DSGVO sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes oder unseres Unternehmenssitzes wenden.

Die Aufsichtsbehörde ist:

Freie und Hansestadt Hamburg, Der Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Herr Professor Dr. Johannes Caspar, Klosterwall 6 (Block C), 20095 Hamburg, Telefon : 0049-(0)40-428544040, Telefax : 0049-(0)40-42854 4000, E-Mail : mailbox@datenschutz.hamburg.de

5. Widerspruchsrecht

Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigtem Interesse gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f. DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogener Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben.

6. Ausübung Ihrer Rechte

Möchten Sie von Ihren Rechten als Betroffener der Datenverarbeitung oder von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen, genügt eine E-Mail an: mail@a-tour.de

a-tour travel GmbH
Antje Seele und Torsten Stern, Architekt
Donnerstraße 5 · 22763 Hamburg
Fon +49 (0) 40 23939717 · Fax +49(0) 40 23939702
reisen@a-tour.de · www.a-tour.de